



DZIENNIK URZĘDOWY

SŁUŻBY OCHRONY PAŃSTWA

Warszawa, dnia 31 lipca 2019 r.

Poz. 26

DECYZJA NR 272/2019
KOMENDANTA SŁUŻBY OCHRONY PAŃSTWA

z dnia 1 lipca 2019 r.

**w sprawie programu szkolenia wysokościowego podstawowego dla funkcjonariuszy Służby
Ochrony Państwa**

Na podstawie art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 828 i 1091) postanawia się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do użytku służbowego w Służbie Ochrony Państwa program szkolenia wysokościowego podstawowego dla funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa, który stanowi załącznik do decyzji.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.

Komendant Służby Ochrony Państwa

mjr SOP Paweł Olszewski

Załącznik do decyzji nr 272/2019
Komendanta Służby Ochrony Państwa
z dnia 1 lipca 2019 r.

PROGRAM SZKOLENIA WYSOKOŚCIOWEGO PODSTAWOWEGO

§ 1. Założenia organizacyjno-programowe.

1. Szkolenie zawodowe wysokościowe podstawowe, zwane dalej „szkoleniem”, jest szkoleniem zawodowym specjalistycznym.

2. Celem szkolenia jest:

- 1) zapoznanie uczestników szkolenia z budową, obsługą i eksploatacją sprzętu wysokościowego;
- 2) kształtowanie cech i zachowań mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowania sprzętu wysokościowego;
- 3) nauczanie wiązania węzłów oraz budowy stanowisk;
- 4) nauczanie prowadzenia asekuracji i autoasekuracji z wykorzystaniem specjalistycznego sprzętu wysokościowego;
- 5) nauczanie poruszania się po linii w płaszczyźnie pionowej i poziomej z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego oraz improwizowanych technik;
- 6) zwiększenie bezpieczeństwa osób wykonujących zadania służbowe na wysokości i zapoznanie z przepisami bezpieczeństwa obowiązującymi w trakcie wykonywania tych zadań;
- 7) podniesienie umiejętności wykonywania zadań na wysokości;
- 8) nauczanie wykorzystywania umiejętności technicznych na wysokości w różnych warunkach atmosferycznych i w oparciu o różną infrastrukturę terenową.

3. Kierownik komórki szkoleniowej kieruje na szkolenie funkcjonariuszy zgłoszonych przez kierowników komórek organizacyjnych SOP oraz osoby zgłoszone z innych służb lub jednostek podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, lub Ministrowi Obrony Narodowej. Warunkiem skierowania na szkolenie jest posiadanie aktualnego badania lekarskiego dopuszczającego do pracy na wysokości.

4. Szkolenie jest realizowane w obiektach SOP, obiektach podmiotów zewnętrznych lub z wykorzystaniem naturalnego ukształtowania terenu.

5. Kadre instruktorską szkolenia stanowią osoby, które zostały wyznaczone w rozkładzie zajęć przez kierownika komórki organizacyjnej SOP właściwej do spraw szkolenia, posiadające uprawnienia instruktora wspinaczki, technik linowych lub ratownictwa wysokościowego, wykonujące obowiązki służbowe w komórce organizacyjnej SOP właściwej do spraw szkolenia lub w innej komórce organizacyjnej SOP, po skierowaniu przez swojego przełożonego. Zajęcia w ramach szkolenia mogą również prowadzić wykładowcy lub instruktorzy spoza SOP posiadający odpowiednie kwalifikacje.

6. Zakres przedmiotowy szkolenia stanowią:

- 1) zajęcia teoretyczne – tematy określone w rozdziale IV działu I–III załącznika nr 1 do zarządzenia nr 37/2018 Komendanta Służby Ochrony Państwa z dnia 30 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji szkolenia wysokościowego oraz szczegółowego zakresu tematycznego szkolenia

wysokościowego w Służbie Ochrony Państwa;

- 2) zajęcia praktyczne – tematy określone w rozdziale IV działu II–IV załącznika nr 1 do zarządzenia nr 37/2018 Komendanta Służby Ochrony Państwa z dnia 30 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji szkolenia wysokościowego oraz szczegółowego zakresu tematycznego szkolenia wysokościowego w Służbie Ochrony Państwa.

7. Organizując szkolenie uwzględnia się następujące założenia:

- 1) szkolenie jest realizowane w oparciu o plany zajęć, zatwierdzane przez kierownika komórki organizacyjnej SOP właściwej do spraw metodyki, planowania i organizacji szkolenia;
- 2) w celu umożliwienia właściwego przebiegu procesu dydaktycznego oraz zachowania warunków bezpieczeństwa grupa szkoleniowa nie może przekraczać 15 słuchaczy, przy czym:
 - a) zajęcia w formie teoretycznej mogą być w całości przeprowadzone przez jednego instruktora;
 - b) zajęcia ze szkolenia praktycznego w przypadku 15 słuchaczy są prowadzone przez 3 instruktorów a przy mniejszej liczbie słuchaczy na jednego instruktora może przypadać nie więcej niż 5 szkolonych;
 - c) liczba funkcjonariuszy prowadzących zajęcia, o których mowa w lit. a i b, może zostać zwiększona przez kierownika komórki, o którym mowa w pkt 1, w zależności od tematu zajęć, sposobu przyswajania wiedzy oraz stopnia wyszkolenia słuchaczy;
- 3) zajęcia dydaktyczne są realizowane przez 5 dni, z wyłączeniem sobót i niedziel; w szczególnych przypadkach, na wniosek kierownika komórki, o którym mowa w pkt 1, jest możliwe realizowanie zajęć w soboty i niedziele;
- 4) jednostką realizacji czasu zajęć programowych w ramach szkolenia jest jednostka lekcyjna trwająca:
 - a) 45 minut – w przypadku zajęć teoretycznych,
 - b) 60 minut – w przypadku zajęć praktycznych;
- 5) czas przeznaczony na realizację szkolenia nie może być:
 - a) dłuższy niż 10 jednostek lekcyjnych w jednym dniu szkoleniowym,
 - b) łącznie krótszy niż 80 jednostek lekcyjnych;
- 6) podczas prowadzenia zajęć dopuszcza się regulowanie czasu zajęć i przerw w sposób zapewniający optymalne osiągnięcie zakładanych celów kształcenia; decyzję w tym zakresie podejmuje prowadzący zajęcia;
- 7) zajęcia praktyczne rozpoczynają się od instruktażu oraz omówienia zasad bezpieczeństwa;
- 8) zajęcia praktyczne powinny odbywać się w miejscach, które umożliwiają sprawną i bezpieczną ich realizację;
- 9) w celu przygotowania funkcjonariusza do wykonywania zadań służbowych w różnych warunkach część zajęć może odbywać się również w warunkach ograniczonej widoczności.

8. Listę obecności uczestników szkolenia zatwierdza kierownik komórki, o którym mowa w ust. 7 pkt 1.

9. Treści szkolenia realizuje się za pomocą metod nauczania:

- 1) podających – w formie wykładu;
- 2) praktycznych – w formie ćwiczeń lub symulacji.

§ 2. Zakres przedmiotowy, czas realizacji, forma zaliczenia.

Zakres przedmiotowy, czas realizacji i formę zaliczenia w ramach szkolenia określa tabela nr 1.

Tabela nr 1

L.p.	Przedmiot	Czas realizacji	Forma zaliczenia
1.	Zajęcia teoretyczne	17	Obecność na zajęciach
2.	Zajęcia praktyczne	63	Obecność na zajęciach
			Egzamin

§ 3. Zakres treści tematycznych szkolenia.

Zakres treści tematycznych szkolenia określa tabela nr 2.

Tabela nr 2

Nr działu	Nr tematu	Liczba j.l.	Temat	Metoda szkolenia
I	1	2	Charakterystyka elementów wyposażenia wspinaczkowego	wykład z pokazem
	2	2	Budowa, charakterystyka techniczna, przeznaczenie i zasady użytkowania elementów wyposażenia wspinaczkowego	wykład z pokazem
	3	2	Zasady kontroli i konserwacji poszczególnych elementów wyposażenia wspinaczkowego	wykład z pokazem
	4	1	Kontrola prawidłowości przygotowania, dopasowania i obsługi sprzętu wspinaczkowego	wykład z pokazem
	5	1	Zasady bezpiecznego stosowania sprzętu wspinaczkowego	wykład z pokazem
	6	1	Charakterystyka i zastosowanie lin w technikach wspinaczkowych	wykład z pokazem
	7	1	Czynniki wpływające na bezpieczeństwo użytkowania lin	wykład z pokazem
II	1	1	Charakterystyka i zastosowanie węzłów w technikach wysokościowych	wykład z pokazem
	2	3	Praktyczne sporządzanie węzłów	zajęcia praktyczne
	3	3	Budowa i przeznaczenie stanowisk w technikach wysokościowych	wykład
	4	3	Praktyczna budowa stanowisk w technikach wysokościowych	zajęcia praktyczne
III	1	1	Zasady bezpieczeństwa w działaniach wysokościowych	wykład
	2	2	Pojęcie asekuracji	wykład
	3	3	Rodzaje asekuracji	zajęcia praktyczne
	4	3	Zasady i sposoby prowadzenia asekuracji	zajęcia praktyczne
IV	1	8	Zjazdy po linie na różnych przyrządach	zajęcia praktyczne
	2	8	Zjazdy po linie przez węzły – punkty pośrednie	zajęcia praktyczne
	3	8	Wychodzenie po linie na różnych przyrządach	zajęcia praktyczne
	4	8	Wychodzenie po linie przez węzły – punkty pośrednie	zajęcia praktyczne
	5	8	Zjazd i wychodzenie po linie przez węzły – punkty pośrednie	zajęcia praktyczne
	6	6	Układy wyciągowe, mosty i kolejki	zajęcia praktyczne
	7	5	Zastosowanie technik linowych w taktyce ochronnej	zajęcia praktyczne

§ 4. Pomoce dydaktyczne, sprzęt i materiały.

Pomoce dydaktyczne, sprzęt i materiały wykorzystywane do realizacji szkolenia określa tabela nr 3.

Tabela nr 3

Nazwa wyposażenia	Ilość na kurs / osobę
Obiekty szkoleniowe: – zabudowania, wieża wysokościowa, teren górzysty – sala wykładowa	
Pomoce dydaktyczne: – indywidualny zestaw sprzętu wysokościowego – liny – rzutnik – komputer – tablica biała sucha ścieralna – markery sucha ścieralne	1 kpl. na osobę zestaw na kurs 1szt. na kurs 1szt. na kurs 1 szt. / szkolenie 1 kpl. / szkolenie

§ 5. Egzamin końcowy.

1. Warunkiem ukończenia szkolenia jest obecność na zajęciach oraz uzyskanie oceny pozytywnej z egzaminu końcowego.

2. Egzamin końcowy przeprowadza się po zrealizowaniu treści szkolenia.

3. Egzamin składa się z:

- 1) części teoretycznej – test z wiedzy teoretycznej zdobytej podczas szkolenia realizowany w formie pisemnej;
- 2) części praktycznej – wykonywanie czynności z zakresu szkolenia wysokościowego zademonstrowanych w trakcie zajęć.

4. Egzamin jest oceniany według dwustopniowej skali ocen z wpisem "zaliczono" – „zal.” lub „niezaliczono” – „nzal.”.

§ 6. Skład zespołu programowego.

W skład zespołu programowego wchodzi:

- 1) przewodniczący zespołu – ppłk SOP Dariusz Domański;
- 2) kpt. SOP Marcin Sikorski;
- 3) ppor. SOP Agata Trzcińska.